



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "KAROL WOJTYLA"**  
Via Concesio n. 2 – 00188 Roma – Cod.Fisc.: 97197700582  
☎ 06/33610055 fax 06/33613520  
✉ RMIC8AG009@ISTRUZIONE.IT - ✉ [RMIC8AG009@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8AG009@pec.istruzione.it)



Prot. N. 1.11 000 2550 del 10/09/2021

## Convocazione riunione periodica di prevenzione

Alla cortese attenzione di:

- Responsabile del Servizio di Prevenzione
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
- Addetti al Servizio di prevenzione e protezione
- Coordinatori Responsabili di plesso
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
- Medico Competente

Oggetto: Convocazione riunione periodica di prevenzione

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, comunico che

il giorno ..... alle ore ..... presso .....

è convocata la Riunione periodica annuale di prevenzione con il seguente ordine del giorno:

- il documento di valutazione dei rischi;
- l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria;
- i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale;
- i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.

Nel corso della riunione potranno essere discussi ed individuati:

- codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortuni e di malattie professionali;
- obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva sulla base delle linee guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

Si prega di voler assicurare la personale presenza alla riunione, comunicando eventuali impedimenti all'atto di ricevimento della presente.

Data .....

**Il Dirigente Scolastico**

.....